



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci” - Via al Cornicione, 35 - 20083 Gaggiano

Tel. 02/9085187 – Fax 02/9085048 - MIIC874001 - C.F. 90015630156

e-mail: comprensivo_gaggiano@libero.it miic874001@istruzione.it miic874001@pec.istruzione.it

sito web - <http://comprensivogaggiano.gov.it>



**ESTRATTO VERBALE N. 4 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 20.04.2016
DELIBERA**

Il giorno 20 del mese di aprile 2016 alle ore 18,30, convocato nei modi e termini di legge, si è riunito, presso la scuola secondaria di primo grado di Gaggiano, in seduta comune, il Consiglio di Istituto, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

Letture/approvazione verbale seduta precedente

1. Prosecuzione esame regolamento
2. Proposta prefestivo 03/06/2016
3. Parere su richiesta stabilizzazione presentata dal Comune di Gaggiano per le scuole dell'Infanzia di Vigano e Bonirola
4. Individuazione fotografo per la foto scolastica
5. Varie

Con integrazione prot. n. 661/B13 del 18.04.2016

6. Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – avviso MIUR AOODGEFID n.0012810 del 15.10.2015 – autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEFID/5899 del 30.03.2016

In relazione al punto 3 è stata invitata l'Assessore Lidia Follari

Risultano presenti il Dirigente Scolastico dott.ssa Varicelli Patrizia e i consiglieri:
per la componente ATA :la C.S. Brambilla Marisa e il DSGA Landi Maria Rosa,
per la componente docenti: Broglio Nadia, Gilioli Silvana, Gerla Maria Enrica, Gerra Maria Luisa, Ninu Nadia, Losa Elisabetta, Zebri Elena;
per la componente genitori: De Sinome Caterina, Leoni Teresio, Brambilla Simone Maria, Cracchiolo Giuseppina Chiuppi Lorena, Ilesmo Arianna.

Risultano assenti giustificati: per la componente docenti la sig.ra Virtuani Laura; per la componente genitori : Bandirali Sergio e Formenti Laura

Presente anche l'assessore ai servizi scolastici del ns. Comune, Lida Follari in rappresentanza del Comune per darci delucidazioni riguardo alla statalizzazione delle scuole dell'infanzia.

Presiede i lavori il Presidente sig. Leoni Teresio e svolge le funzioni di segretario il genitore sig.ra Caterina De Simone.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti costituisce la maggioranza legale del Consiglio, dichiara aperta e valida la seduta e avvia i lavori.

.....OMISSIS.....

Punto 6

Per quanto concerne l'ottavo punto previsto all'ordine del giorno **Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020** - avviso MIUR A00DGEFID n.° 0012810 del 15-10-2015 - obiettivo specifico 10.8 Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi - Realizzazione di ambienti digitali - **autorizzazione nota del MIUR Prot. N. 5899 del 30/03/2016**, il Presidente invita il Dirigente Scolastico ad illustrare le note emanate dal MIUR contenenti gli avvisi autorizzativi e linee guida e a comunicare i relativi finanziamenti.

APPROVA ALL'UNANIMITA'

I progetti qui di seguito specificati:

ENTRATE		SPESE	
Aggregato/Voce	Importo	Aggregato/Voce	Importo
Aggr. 04 Voce 01	21.886,94	Aggr. P Voce16	21.886,94
Finanziamento da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche Unione Europea		PON 10.8.1.A3-FESRPON-LO-2015-399 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020	

Conseguentemente il consiglio di Istituto, all'unanimità, ratifica il decreto del Dirigente scolastico prot. N. 643/B15 del 14.04.2016 e approva l'assunzione delle somme sopra riportate nel programma annuale, in via di elaborazione, relativo all'esercizio finanziario 2016, come qui di seguito specificato.

ENTRATE – modello A, Aggregato 04 – finanziamenti da enti territoriali o da altre Istituzioni Pubbliche; imputazione alla voce 01- "finanziamenti UE"

La registrazione delle USCITE sarà riportata nel **modello A**, e sarà effettuata esclusivamente per azione, riportando sempre il codice di azione assegnato.

IL CONSIGLIO CON DELIBERA N. 13 APPROVA IL PROGETTO E LE VARIAZIONI A BILANCIO

Il Dirigente Scolastico provvederà ad avviare tutte le procedure burocratiche ai fini dell'espletamento delle attività.

... Omissis.....

Il Presidente, alle ore 20,00, verificato l'esaurimento dell'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta.

f.to IL PRESIDENTE
Sig. Teresio Leoni

f.to IL SEGRETARIO
De Simone Caterina

f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Patrizia Varicelli