

CONVOCAZIONE CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 04 OTTOBRE 2017

VERBALE

Il giorno 4 ottobre 2017 alle ore 18.00, previa regolare convocazione, si riunisce presso la scuola secondaria di primo grado di Gaggiano, il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

Saluti del DS reggente

1. Lettura/approvazione verbale seduta precedente
2. Surroga membro Consiglio d'Istituto componente docente
3. Situazione organico
4. Ratifica contributo volontario Scuola Primaria
5. Ratifica approvazione progetti POF 17/18
6. Piano uscite didattiche a.s.17/18
7. Delega al DS per l'attività negoziale (acquisti – predisposizione bandi – adesione a reti di scuola)
8. Comunicazione assicurazione infortuni a.s. 17/19
9. Surroga comitato valutazione
10. Patto di corresponsabilità Scuola Primaria
11. Richiesta utilizzo locali scolastici Associazione Culturale Baraban
12. Varie ed eventuali

Assenti giustificati: Gerla Maria Enrica (docente) - Segretario verbalizzante: Sig.ra Chiuppi

ORE 18.00:

Il Presidente del CDI Sig. Teresio Leoni, presenta all'assemblea la Dott.ssa Giuseppina Tiziana Aloisi, nella funzione di Reggente per l'anno scolastico 2017/2018.

Punto 2

Si comunica la surroga della Prof Gurgo Donata al posto dell'ins. Virtuani Laura andata in pensione dal 1 settembre 2017.

Punto 12

Il Presidente Leoni introduce preliminarmente il tema: "Lamentato ritardo da parte di genitori e scuola per l'acquisizione dei libri di testo ciclo primaria":

sono presenti in sala i Sig.ri Foieni e Battaini, in rappresentanza delle Signore Sara Foieni e Monica Battaini, titolari dei due negozi di cartoleria in Gaggiano, punto di riferimento abituale della popolazione scolastica per il ritiro dei libri di testo (primo ciclo elementari) a fronte della consegna di una cedola controfirmata dal genitore e dalla Scuola. Vengono invitati ad esporre la loro opinione

relativamente alla modalità di adempimento di questo servizio visto lo sfasamento che si sta producendo tra l'inizio della scuola e l'arrivo dei libri. Il Signor Foieni mette a parte l'assemblea dell'impossibilità da parte delle due titolari, di anticipare l'importo per l'acquisto dei libri presso il rivenditore, per la cifra di circa 20.000 euro, cifra che viene poi solitamente rimborsata dal Comune solo dopo molti mesi. Ricordano che la procedura verrebbe accelerata dalla consegna anticipata a giugno delle cedole e che tuttavia, senza una procedura più accettabile del sistema, potrebbe essere impossibile garantire dal prossimo ciclo scolastico, il servizio di distribuzione dei libri di testo per la primaria. La Segretaria Sig.ra Landi, ricorda che l'anticipazione delle cedole a giugno, è avvenuta, in via sperimentale, solo due volte ed in deroga e alle norme esistenti e la Reggente D.ssa Aloisi ribadisce che non è possibile agire in deroga alle leggi, che la soluzione del problema esposto non può essere in carico alla scuola e che eventualmente può invitare i suoi docenti a pazientare e a lavorare inizialmente anche senza libro di testo senza sollecitare oltre gli studenti.

Alle 18.15 i Signori Foieni e Battaini lasciano l'assemblea.

Tema WIFI: il corpo docente avvisa che il tecnico incaricato dal Comune si è presentato a scuola per l'attivazione della rete wi-fi che dovrebbe essere finalmente operativa a fine settembre.

Punto 1

Il verbale della precedente seduta viene approvato.

La D.ssa Aloisi espone la modalità dell'incarico di reggenza che prevede un anno di permanenza presso la scuola di Gaggiano in aggiunta alla propria scuola di titolarità, istituto Leonardo da Vinci di Cornaredo. La Dirigente collaborerà con la Vicepresidente Gilioli e la responsabile di plesso Prof.ssa Gerra garantendo la sua presenza nell'Istituto nella giornata di mercoledì. Comunica di aver trovato presso la Scuola di Gaggiano un ambiente confortevole e che per particolari esigenze e per fissare un appuntamento metterà a disposizione il suo indirizzo mail.

Punto 4

Viene riproposto il contributo volontario per la scuola Primaria di €35 comprensivi della quota assicurativa di €7,50. La Segretaria chiede l'approvazione della delibera sul contributo volontario.

Il consiglio approva con **delibera n°67**

Punto 3-5

La Vicepresidente Silvana Gilioli presenta alla LIM, attraverso slide, la composizione della Scuola primaria ed il programma delle attività (in allegato). Comunica che quasi tutto l'organico è collocato tranne qualche insegnante di sostegno di cui si resta in attesa.

La Prof.ssa Emanuela Gerra, presenta alla LIM, tabelle riassuntive sulla composizione della Scuola media ed il programma delle attività (in allegato). Comunica il recente arrivo della docente a copertura dell'ultima cattedra di lettere mancante e invece la mancata copertura di una cattedra di

sostegno di cui si resta in attesa.

Seguono considerazioni dopo la presentazione dei due programmi:

La Sig.ra Formenti (genitori), chiede che vengano riproposti gli incontri sull'educazione all'affettività per le classi terze non avendone usufruito nel precedente anno scolastico.

La Prof.ssa Gerra risponde che, non essendo stato possibile programmare tali incontri nel 2016/17 per indisponibilità della Dott.ssa Soardo, non si è ritenuto possibile inserirli nel 2017/2018 per via di una programmazione didattica già molto ricca ma, malgrado ciò, sarebbe stata presa in considerazione la richiesta come formulata dalla rappresentante genitori.

La Sig.ra De Simone (genitori) chiede di ripetere l'esperienza della partecipazione della scuola ai giochi annuali per la matematica: Kangaroo. La responsabile di plesso risponde che non è stata prevista la riproposta dei giochi per via della scarsa partecipazione (su base volontaria) passata degli studenti.

I POF dei due plessi vengono rettificati con **delibera N°68**

Punto 6

Vengono illustrate le proposte per le uscite didattiche di un giorno per i 2 plessi (vedi allegati)

Il Signor Brambilla (genitori) chiede che alcune uscite didattiche partecipate dagli studenti durante la scuola primaria possano essere riproposte per continuità e con approfondimenti adeguati all'età, agli stessi, durante la scuola media, uscite didattiche come quella dell'Oasi di Sant'Alessio, Teatro alla Scala, Brera.

Le Prof.sse Gerra e Zebri rispondono che alcune uscite sono "tarate" solo su una certa fascia di età e che è prevista invece un'uscita al museo della Scienza e della Tecnica a Milano.

Si discute sulla possibilità di effettuare una gita di più giorni per le classi terze medie.

Il Sig. Brambilla propone che la scelta della scuola cada su Trieste anzi che a Trento, la Sig.ra Formenti chiede il parere del corpo docenti su un eventuale gita didattica a meta europea.

La Prof.ssa Gerra risponde al Signor Brambilla che nell'itinerario è prevista Trieste e alla Sig.ra Formenti che, uscire dall'Italia, comporta un aggravio di spese nonché una maggiore complessità di gestione e un maggior carico poco auspicabile di responsabilità dei docenti.

La Reggente D.ssa Aloisi, ricorda che le uscite didattiche sono risorse per gli studenti che non vengono pagate ai docenti per cui va valorizzato il loro ruolo anche nelle scelte degli itinerari, che rimangono validi e importanti anche qualora avvengano appena fuori sede, inoltre è difficile reperire docenti che si mettano a disposizione per tre giorni interi assumendosi tutta la responsabilità annessa alla salvaguardia e al benessere degli studenti.

Il piano gite di un giorno viene approvato con **delibera n°69**

Punto 7

La Segretaria Sig.ra Landi chiede delega per il Dirigente Scolastico per le attività negoziali
Il consiglio approva con **delibera n°70**

Punto 8

Viene comunicato l'esito del bando di Assicurazione assegnato ad AMISSIMA per il biennio 17/19
Il Signor Brambilla chiede conferma sulla detraibilità del contributo di assicurazione (euro 7.50), la Segretaria informa che è detraibile allegando la ricevuta di bonifico bancario o bollettino postale con l'inserimento in causale di tutti i dati dell'alunno e specificando il motivo del versamento. La Vicepresidente Giglioli propone di informarne ulteriormente i genitori, si ricorda, che, chi avesse una propria assicurazione dello stesso tipo, può essere esentato dal pagamento e che anche i Docenti devono essere in possesso di assicurazione idonea.

Punto 9

Viene comunicato che si è proceduto alla surroga di un componente del "comitato di valutazione".
La docente Izzo Consilia sostituisce la sig.ra Stefanini Miriam, trasferita in altra sede.
Si approva con **delibera n° 71**

Punto 10

La Reggente D.ssa Aloisi chiede che il "Patto di Corresponsabilità" in vigore, sia fatto firmare anche dalle famiglie della scuola primaria

Punto 11

L'ASSOCIAZIONE BARABAN, associazione culturale formata da ex alunni, in onore di un loro insegnante, chiede la disponibilità del salone della scuola elementare per presentare il video di uno spettacolo teatrale il giorno 27 ottobre. La scuola approva, previa presa in carico da parte dell'Amministrazione Comunale dell'apertura/chiusura e delle pulizie dell'edificio scolastico.
La scuola distribuirà la locandina agli studenti.

Il consiglio approva con **delibera n°72.**

Punto 12

Il Signor Brambilla chiede che venga fatta una sola assemblea per la fascia primaria data la scarsa affluenza dei genitori. Il Signor Leoni propone di posporre l'orario alle 18/18.30

La Reggente D.ssa Aloisi, chiede ai docenti di fare un'analisi statistica sulla dinamica di partecipazione di questi eventi collettivi per trarre dei ragionamenti sul come e quando programmarli.

La Sig.ra Formenti lascia l'assemblea alle 19.34

Viene ripreso il tema dei libri di testo elementari: il Signor Leoni si offre di andare a chiedere chiarimenti al comune di Gaggiano che dovrebbe essere garante sulla questione. La Signora De Simone propone un incontro tra scuola, CDI e Comune. La Dirigente dice di aver già parlato della questione con il Sindaco ma che si tratta di un piccolo problema e ribadisce che le attività si possono benissimo impostare inizialmente a prescindere dall'ausilio del libro di testo, si tratta di attendere con pazienza l'arrivo dei testi .

La Signora Cracchiolo lascia l'assemblea alle 19.45

Il Signor Brambilla lascia l'assemblea alle 19.50

La Vicepreside Giglioli ricorda che i locali della scuola elementare saranno occupati per il voto referendario il giorno domenica 22 ottobre e che il giorno lunedì **23 ottobre** saranno sospese le attività della scuola primaria per il riordino delle classi. chiede che si approvi la distribuzione di volantini basket Gaggiano.

Il consiglio si esprime positivamente .

La Collaboratrice Prof.ssa Gerra, partendo dalla considerazione che i genitori appaiono, in generale, troppo poco informati sulle attività che i propri figli svolgono nel modulo scolastico detto:"tempo prolungato", propone che ci siano momenti di incontro tra insegnanti e genitori, in cui si danno maggiori informazioni, tali incontri potrebbero essere programmati in gennaio, nell'ambito dell'open day e a metà ottobre. L'assemblea condivide la proposta.

Ore 20.00 fine lavori. L'assemblea si scioglie.

Il segretario

Chiuppi Lorena

Il Presidente

Leoni Teresio